

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๖๓๗๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดเก็บเอกสารทางทะเบียนในระบบคอมพิวเตอร์

เรียน นายทะเบียน ทุกสำนักทะเบียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจเอกสารทางทะเบียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักทะเบียนกลางแจ้งว่า ตามที่กรมการปกครอง โดยสำนักทะเบียนกลาง ได้ดำเนินการจัดเก็บเอกสารทางทะเบียน โดยวิธีจับภาพเอกสาร (Scan) ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ และจัดเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูล ได้แก่ สูติบัตร มรณบัตร ทะเบียนบ้าน (ฉบับปี ๒๔๙๙ ปี ๒๕๑๕ และปี ๒๕๒๖) ทะเบียนการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน รวมถึงทะเบียนที่เกี่ยวกับสิทธิและสถานภาพบุคคล เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ทะเบียนการรับรองบุตร เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางทะเบียนไว้ในระบบฐานข้อมูล มิให้เสื่อมสภาพ เสียหาย หรือถูกทำลาย อีกทั้ง เพื่อให้สำนักทะเบียนสามารถคัดรับรองรายการทะเบียนต่าง ๆ ให้บริการกับประชาชนนำไปใช้เป็นหลักฐานตามกฎหมาย เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสามารถยื่นคำร้องขอคัดรับรองรายการเอกสารทางทะเบียนได้อย่างทั่วถึงทั่วประเทศ โดยไม่ต้องเดินทางไปขอคัดรับรองจากสำนักทะเบียนที่ออกเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เหล่านั้น เป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจในการขอรับบริการ และยกระดับคุณภาพความสำเร็จในการให้บริการประชาชน แต่จากการตรวจสอบพบว่า ยังปรากฏเอกสารทางทะเบียนที่สำคัญซึ่งยังไม่ได้จัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์อีกเป็นจำนวนมาก เช่น ทะเบียนบ้านฉบับคอมพิวเตอร์ ทะเบียนการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น โดยที่เอกสารเหล่านั้นยังคงเก็บไว้ที่สำนักทะเบียน และเริ่มมีปัญหาการเสื่อมสภาพ ชำรุด ขาดเปื่อย บางฉบับสูญหายหาไม่พบ หากไม่ดำเนินการจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและประชาชนได้

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาไว้ซึ่งเอกสารสำคัญทางการทะเบียน จึงให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจตรวจสอบเอกสารทางทะเบียนที่ต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป พร้อมรายงานตามแบบสำรวจเอกสารฯ ที่ได้ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้รายงานไปที่ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๘ สาขาจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายใน**วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓** โดยเอกสารทางทะเบียนที่จะต้องดำเนินการสำรวจตรวจสอบ มีดังนี้

**๑) เอกสารทะเบียนราษฎร**

๑.๑ ทะเบียนบ้านฉบับปี ๒๔๙๙ ปี ๒๕๑๕ ที่ยังไม่ถูกจัดเก็บไว้ในระบบภาพถ่ายทางทะเบียน

๑.๒ ทะเบียนบ้านคอมพิวเตอร์ (ฉบับใหญ่)

๑.๓ สูติบัตร มรณบัตร ที่ยังไม่ถูกจัดเก็บไว้ในระบบภาพถ่ายทางทะเบียน

**๒) เอกสารทะเบียนครอบครัว**

๒.๑ ทะเบียนสมรส ที่ยังไม่ถูกจัดเก็บไว้ในระบบภาพถ่ายทางทะเบียน

๒.๒ ทะเบียนหย่า ที่ยังไม่ถูกจัดเก็บไว้ในระบบภาพถ่ายทางทะเบียน

๒.๓ ทะเบียนรับรองบุตร

๒.๔ ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

๒.๕ ทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม

๒.๖ ทะเบียนบันทึกฐานะแห่งครอบครัว

/๓) เอกสาร ...

**๓) เอกสารทะเบียนชื่อบุคคล**

๓.๑ ทะเบียนชื่อตัว ชื่อรอง
๓.๒ ทะเบียนชื่อสกุล
๓.๓ ทะเบียนร่วมใช้ชื่อสกุล
๓.๔ ทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล
๓.๕ ทะเบียนอนุญาตให้ร่วมใช้ชื่อสกุล
๓.๖ ทะเบียนรับรองเป็นผู้มีสิทธิอนุญาตให้ผู้อื่นร่วมใช้ชื่อสกุล
๓.๗ ทะเบียนรับรองการขอเปลี่ยนชื่อตัวของคนต่างด้าว
๓.๘ ทะเบียนรับรองการขอจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงษ์ มากมณี)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘
www.pokkrongnakhon.com

**“เพื่อพ่อ ขอทำดี รู้-รัก-สามัคคี-นครศรีธรรมราช”**

# แบบสำรวจเอกสารทางทะเบียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียน

รหัสสำนักทะเบียน.....สำนักทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่น/เขต.....จังหวัด.....

| ลำดับที่ | ประเภทเอกสาร | เอกสาร | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ปี พ.ศ. | จำนวน/แผ่น | ขนาด | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**หมายเหตุ** ขนาด หมายถึง ขนาดกระดาษ เช่น A3 หรือ A4 เป็นต้น