

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ ว ๕๓๘๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง โครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๓. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาแบบโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (แบบ งป.๑)
เลขที่ส่งออก ๐๘๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมการปกครองได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้จังหวัด อำเภอ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน ตลอดจนการบริหารราชการต่าง ๆ และการตอบสนองต่อการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อสนับสนุนการบูรณาการการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในระดับอำเภอ โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินการของอำเภอ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ จัดสรรให้อำเภอ อำเภอละ ๔๓๐,๐๐๐ บาท โดยให้อำเภอใช้ในการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑) อำนวยการบริหารราชการอำเภอ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทางไปราชการ ค่าสมัครสมาชิกนิตยสารเทศาภิบาลเพื่อให้บริการประชาชน ณ สำนักทะเบียนอำเภอ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง อาทิ โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน การเสริมสร้างความสมานฉันท์ การขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริระดับอำเภอ โครงการอำเภอ..ยิ้ม เคลื่อนที่

๓) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๔) การพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน

ทั้งนี้ กำหนดโอนจัดสรรงบประมาณให้อำเภอ จำนวน ๒ งวด คือ งวดที่ ๑ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และ งวด ๒ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท

-/ขั้นตอน.....

๒. ขั้นตอนการดำเนินการ ให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้ที่ทำการปกครองอำเภอเสนอโครงการที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ หรือจัดทำโครงการขึ้นใหม่ โดยโครงการที่เสนออาจดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือองค์กรอื่น ๆ ในพื้นที่

๒) เสนอโครงการให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) เสนอโครงการให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติโครงการ และสำเนาโครงการให้จังหวัดทราบ

๔) อำเภอดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๕) อำเภอรายงานผลการดำเนินโครงการให้จังหวัดทราบทุกไตรมาส ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานของไตรมาสที่ ๑ – ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๕๓ – มีนาคม ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

๒. ผลการดำเนินงานของไตรมาสที่ ๓ – ๔ (เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓. จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอดำเนินการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการจัดประชุม ศึกษาอบรม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๖.

ในการนี้ กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการที่มุ่งเน้นให้อำเภอเป็นหน่วยบูรณาการงานในพื้นที่ในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ จึงขอโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแผนงาน บริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิต เสริมสร้างสมรรถนะของอำเภอในการบริการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน กิจกรรมหลักการบริหารงานของอำเภอ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับท้องที่ งวดที่ ๑ มาตั้งจ่ายที่ทำการปกครองจังหวัด และขอให้นายอำเภอควบคุม กำกับ ดูแล และให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการของอำเภอให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามขั้นตอนการดำเนินการที่กำหนดอย่างโปร่งใส และเกิดความคุ้มค่า รวมทั้งให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง สำหรับการฝึกอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในโรงเรียนนักปกครองท้องที่ ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จังหวัดจะได้แจ้งให้อำเภอจัดทำโครงการ ฯ ในการโอนจัดสรรงบประมาณในงวดที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระ มินทราศักดิ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

แนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑. ความเป็นมา

การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขฐพิ่มเติม อำเภอเป็นส่วนราชการระดับล่างสุด เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม หรือตามที่นายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะหัวหน้ารัฐบาล อำเภอจึงเป็นหน่วยราชการที่รับผิดชอบพื้นที่ ประชาชน และการนำนโยบายของรัฐไปปฏิบัติให้บังเกิดผล แสดงถึงความมุ่งหมายให้อำเภอเป็นศูนย์กลาง ของการบริหารราชการและการนำบริการของรัฐไปสู่ประชาชน โดยมีนายอำเภอเป็นผู้รับผิดชอบในการอำนวยการบริหารราชการ และมีข้อราชการที่กระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ ส่งมาเป็นผู้ช่วยเหลือนายอำเภอในการดูแลแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้บริการประชาชน และทำให้ประชาชนมีความผาสุก สังคมมีความสงบเรียบร้อย ประเทศมีความมั่นคง

ซึ่งจากเจตนารมณ์ดังกล่าว นายอำเภอต้องรับผิดชอบการบริหารราชการและปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและให้บริการประชาชนตามกฎหมายต่าง ๆ เกือบหนึ่งร้อยกว่าฉบับ และเป็นเจ้าภาพ ในการบูรณาการการปฏิบัติงานของทุกกระทรวง ทบวง กรม โดยที่ในพื้นที่อำเภอ ๘๗๘ แห่ง มีสภาพ แวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ความต้องการ และความเดือดร้อนของประชาชนที่แตกต่างกัน ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาเฉพาะพื้นที่เป็นเรื่องที่ต้องแก้ไขให้ทันห่วงทีและทันต่อเหตุการณ์อย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และความต้องการของประชาชน แต่การปฏิบัติงานของอำเภอขาดการสนับสนุน งบประมาณที่จะขับเคลื่อนการบริหารราชการให้เหมาะสมกับพื้นที การให้การสนับสนุนทรัพยากรทางการ บริหารยังไม่เพียงพอ ไม่ตอบสนองต่อการปฏิบัติงาน ทำให้การตอบสนองนโยบายของรัฐบาลต้องทำงานภายใต้ภาวะจำกัด ซึ่งส่งผลต่อการบังเกิดผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของอำเภอสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน ตลอดจนการบริหารราชการต่าง ๆ และการตอบสนองต่อการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล กรมการปกครองจึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้ในการอำนวยการบริหารราชการของอำเภอให้เป็นไปอย่างคล่องตัว สามารถพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่เป็นความเดือดร้อนและไม่ได้รับความเป็นธรรมของประชาชนได้ทันต่อเหตุการณ์

/ ๒.๒ เพื่อใช้ ...

๒.๒ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง ตลอดจนการสั่งการของกระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลงานในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๓ เพื่อใช้ในภารกิจอื่น ๆ ที่จำเป็นเร่งด่วน โครงการริเริ่มของจังหวัด อำเภอ แต่ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

๓. เป้าหมาย

เพื่อใช้สนับสนุนการบูรณาการการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในระดับอำเภอทั่วประเทศ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ

๔.๑ จัดสรรให้อำเภอ อำเภอละ ๔๓๐,๐๐๐ บาท โดยให้อำเภอใช้ในการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑) อำนวยการบริหารราชการอำเภอ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทางไปราชการ ค่าสมัครสมาชิกนิตยสารเทศาภิบาลเพื่อให้บริการประชาชน ณ สำนักทะเบียนอำเภอ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง อาทิ โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน การเสริมสร้างความสมานฉันท์ การขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริระดับอำเภอ โครงการอำเภอ..ยิ้ม เคลื่อนที่

๓) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๔) การพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน

ทั้งนี้ กำหนดโอนจัดสรรงบประมาณให้อำเภอ จำนวน ๒ งวด คือ งวดที่ ๑ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และงวดที่ ๒ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ จัดสรรให้จังหวัด เพื่อตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของอำเภอ ซึ่งจัดสรรให้ตามขนาดของจังหวัด ดังนี้

๑) จังหวัดที่มี ๓ – ๘ อำเภอ จังหวัดละ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒) จังหวัดที่มี ๙ – ๑๔ อำเภอ จังหวัดละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓) จังหวัดที่มี ๑๕- ๒๐ อำเภอ จังหวัดละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๔) จังหวัดที่มี ๒๑ – ๒๖ อำเภอ จังหวัดละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๕) จังหวัดที่มี ๒๗ – ๓๒ อำเภอ จังหวัดละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ กำหนดโอนจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดในไตรมาสที่ ๒

/๕. ขั้นตอน ...

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ ระดับอำเภอ

๑) ให้ที่ทำการปกครองอำเภอเสนอโครงการที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ พ.ศ.๒๕๕๔ – ๒๕๕๖ หรือจัดทำโครงการขึ้นใหม่ โดยโครงการที่เสนออาจดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือองค์กรอื่น ๆ ในพื้นที่

๒) เสนอโครงการให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) เสนอโครงการให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติโครงการ และสำเนาโครงการให้จังหวัดทราบ

๔) อำเภอดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๕) อำเภอรายงานผลการดำเนินโครงการให้จังหวัดทราบทุกไตรมาส

๕.๒ ระดับจังหวัด

๑) ให้ปลัดจังหวัด จาจังหวัด และเสมียนตราจังหวัด มีหน้าที่ออกตรวจติดตามให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของอำเภอให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรงบประมาณและการดำเนินโครงการตามที่กรมการปกครองกำหนด รวมทั้ง เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของอำเภอให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒) ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดรวบรวมการดำเนินโครงการของอำเภอ แล้วรายงานให้กรมการปกครองทราบทุก ๒ ไตรมาส ดังนี้

(๑) ผลการดำเนินงานของไตรมาสที่ ๑ – ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๕๓ – มีนาคม ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๔

(๒) ผลการดำเนินงานของไตรมาสที่ ๓ – ๔ (เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๔

๖. ข้อแนะนำแนวทางการปฏิบัติการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๑ ให้อำเภอใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางที่กรมการปกครองกำหนด เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของงบประมาณ

๖.๒ ให้อำเภอให้ความสำคัญกับบทบาทของคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการ โดยเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง เพื่อให้การจัดทำโครงการมีความคุ้มค่า และให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการในทุกขั้นตอน

๖.๓ ให้อำเภอให้ความสำคัญกับการรายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อกรมการปกครองจักได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในการนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงบประมาณ

/ ๗. การติดตาม ...

๗. <u>การติดตามและประเมินผล/การรายงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ</u>

๗.๑ ให้ปลัดจังหวัด ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง และเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง ตรวจเยี่ยม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการของอำเภอ เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำในการดำเนินการตามโครงการ รวมทั้ง เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๒ ให้อำเภอรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานให้จังหวัดทราบทุกไตรมาส

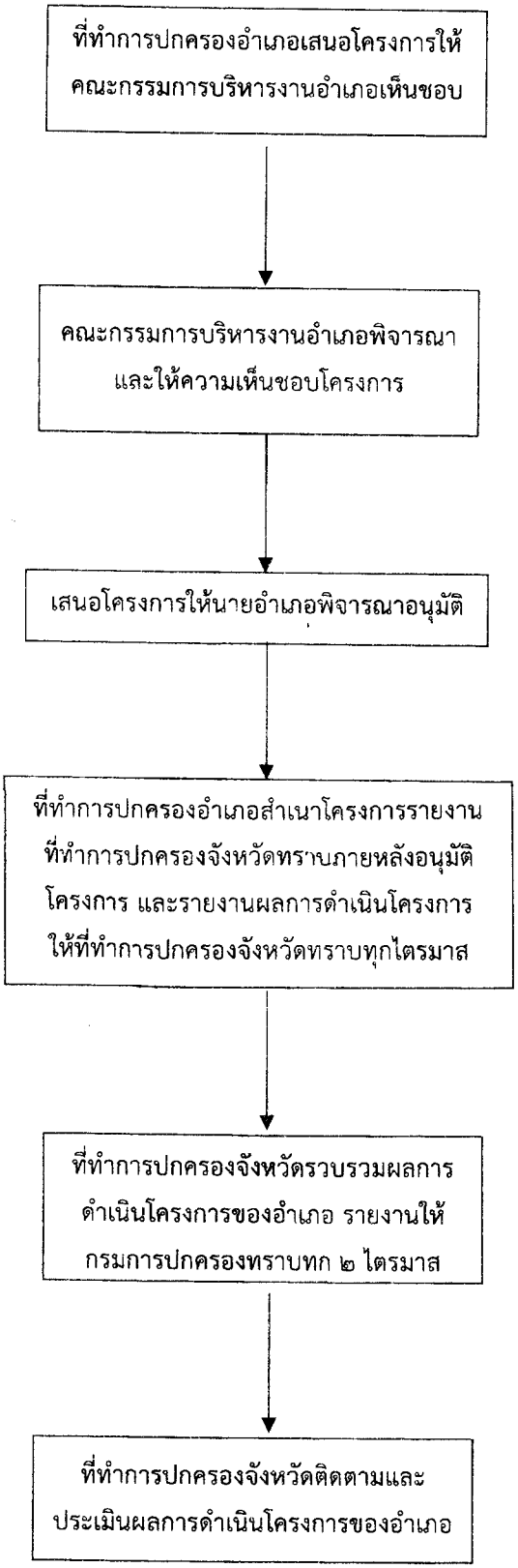
๗.๓ ให้จังหวัดรวบรวมผลการดำเนินโครงการของอำเภอรายงานให้กรมการปกครองตามห้วงระยะเวลาและแบบรายงานที่กำหนด

****

ฝ่ายพัฒนาระบบงานอำเภอ
กลุ่มแผนงานยุทธศาสตร์
ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักยุทธศาสตร์และส่งเสริมการบริหารราชการอำเภอ

ผังขั้นตอน

การจัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔



แบบฟอร์มโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑. อำเภอ .....

๒. ชื่อโครงการ .....

๒.๑ หลักการและเหตุผล .....

.....

.....

๒.๒ วัตถุประสงค์ .....

.....

.....

๒.๓ เป้าหมายการดำเนินงาน .....

.....

.....

๒.๔ วิธีการดำเนินการ .....

.....

.....

๒.๕ ระยะเวลาดำเนินการ .....

.....

.....

๒.๖ งบประมาณ .....

.....

.....

๒.๗ ผู้รับผิดชอบโครงการ .....

.....

.....

๒.๘ ผลที่คาดว่าจะได้รับ .....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(.....)

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

นายอำเภอ .....

แบบรายงานการดำเนินโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

อำเภอ ..... จังหวัด .....

ณ วันที่.....

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ประเภทของโครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	เป้าหมาย (ระบุตัวชี้วัดเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	การดำเนินงานของโครงการ			งบประมาณเบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
						ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ			
๑	โครงการ.....										
๒	โครงการ.....										
๓	โครงการ.....										
๔	โครงการ.....										
	ฯลฯ										
	รวม.....โครงการ	รวม.....			รวม.....					รวม.....	รวม.....

หมายเหตุ ให้อำเภอรายงานการดำเนินโครงการให้จังหวัดทราบทุกไตรมาส

(ลงชื่อ) .....

(.....)

นายอำเภอ .....

คำอธิบายแบบรายงานของอำเภอ (แบบบูรณาการ ๑)

๑. ใช้ในการรายงานให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ ของทุกไตรมาส

๒. **ช่องโครงการ/กิจกรรม** ระบุชื่อโครงการ/กิจกรรมของอำเภอที่ดำเนินการ

๓. **ช่องประเภทของโครงการ/กิจกรรม** ระบุประเภทของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ว่าอยู่ในประเภทที่ ๑,๒,๓,๔ แยกได้ดังนี้

๑) อำนวยการบริหารราชการอำเภอ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทางไปราชการ ค่าสมัครสมาชิกนิตยสารเทศาภิบาลเพื่อให้บริการประชาชน ณ สำนักทะเบียนอำเภอ

๒) การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง อาทิ โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน การเสริมสร้างความสมานฉันท์ การขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริระดับอำเภอ โครงการอำเภอ..ยิ้ม เคลื่อนที่

๓) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๔) การพัฒนาคุณภาพบริการประชาชน

๔. **ช่องวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม** ระบุว่าแต่ละโครงการ/กิจกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร เช่น เพื่อการบริหารราชการของอำเภอเป็นไปอย่างคล่องตัว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลกระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง และการสั่งการของกระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีผลงานในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อบูรณาการการขับเคลื่อนนโยบายระดับท้องที่ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและการไม่ได้รับความเป็นธรรมให้แก่ประชาชน

๕. **ช่องเป้าหมาย** ระบุเป้าหมายที่สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณโดยให้ระบุลักษณะนามและจำนวนหน่วยนับที่ชัดเจน อาทิ จำนวน ตัวเลข หรือระบุเป้าหมายในเชิงคุณภาพ เช่น ประสิทธิภาพของการให้บริการประชาชน/ประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน/คุณภาพชีวิตของประชาชน/ความรู้ความเข้าใจของประชาชน เป็นต้น

๖. **ช่องงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ** ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง/งบประมาณตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ/กิจกรรม

๗. **ช่องการดำเนินงานของโครงการ** เพื่อทราบการดำเนินงานของอำเภอว่าแต่ละโครงการ/กิจกรรม เป็นไปในระดับใดโดยพิจารณาจากการดำเนินการ

❖ **วิธีการกรอกข้อมูล**

ให้เลือกทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง "ดำเนินการแล้ว" "อยู่ระหว่างดำเนินการ" หรือ "ยังไม่ดำเนินการ"

- ในกรณีที่พบว่า โครงการที่ได้ตรวจติดตามนั้นดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เห็นผลเป็นรูปธรรมแล้ว ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง "ดำเนินการแล้ว"
- ในกรณีที่พบว่า โครงการที่ได้ตรวจติดตามนั้น ยังอยู่ในขั้นตอนของการดำเนินงานโดยยังไม่เห็นผลเป็นรูปธรรมที่สมบูรณ์ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง "อยู่ระหว่างดำเนินการ"
- ในกรณีที่พบว่า โครงการที่ได้ตรวจติดตามนั้น ยังมิได้มีการเริ่มดำเนินการให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง "ยังไม่ดำเนินการ" (ในกรณีนี้ต้องทำการเร่งรัด)

๘. **ช่องงบประมาณที่เบิกจ่ายแล้ว** ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ได้เบิกจ่ายไปแล้วแต่ละโครงการ/กิจกรรม

๙. **ช่องงบประมาณคงเหลือ** ระบุจำนวนงบประมาณคงเหลือแต่ละโครงการ/กิจกรรม (งบประมาณตามโครงการงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ)

แบบบูรณาการ ๒

แบบรายงานการดำเนินโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

จังหวัด .....

ณ วันที่ .....

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ประเภทของโครงการ	เป้าหมาย (ระบุตัวชี้วัดเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	การดำเนินงานของโครงการ			งบประมาณเบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ			
๑	**อำเภอ.....**									
	โครงการ.....									
	โครงการ.....									
๒	**อำเภอ.....**									
	โครงการ.....									
	โครงการ.....									
๓	**อำเภอ.....**									
	โครงการ.....									
	โครงการ.....									
		รวม.....		**รวม.....**					**รวม.....**	**รวม.....**

หมายเหตุ ให้จังหวัดรายงานการดำเนินโครงการฯ ให้กรมการปกครอง ทราบ ครั้งแรกภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ปลัดจังหวัด .....

คำอธิบายแบบรายงานของอำเภอ (แบบบูรณาการ ๒)

๑. ใช้ในการรายงานให้กรมการปกครอง ดังนี้

๑.๑ ผลการดำเนินการของไตรมาสที่ ๑ - ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๕๓ – มีนาคม ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๔

๑.๒ ผลการดำเนินการของไตรมาสที่ ๓ – ๔ (เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๕๔) ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๔

๒. **ช่องอำเภอ** ระบุชื่ออำเภอพร้อมด้วยโครงการ/กิจกรรมที่แต่ละอำเภอดำเนินการ

๓. **ช่องประเภทของโครงการ/กิจกรรม** ระบุประเภทของโครงการ/กิจกรรมของแต่ละอำเภอว่าอยู่ในประเภทที่ ๑,๒,๓,๔

๔. **ช่องเป้าหมาย** ระบุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมแต่ละอำเภอที่สามารถวัดได้ในเชิงประมาณโดยให้ระบุลักษณะนามและจำนวนหน่วยนับที่ชัดเจน อาทิ จำนวน ตัวเลข หรือระบุเป้าหมายในเชิงคุณภาพ เช่น ประสิทธิภาพของการให้บริการประชาชน/ประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน/คุณภาพชีวิตของประชาชน/ความรู้ความเข้าใจของประชาชน เป็นต้น

๕. **ช่องงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ** ระบุยอดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง/งบประมาณตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างทุกโครงการ/กิจกรรมแต่ละอำเภอ

๖. **ช่องการดำเนินงานของโครงการ** เพื่อทราบการดำเนินงานของแต่ละอำเภอว่าโครงการ/กิจกรรมอยู่ในระดับใดโดยให้เลือกทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง “ดำเนินการแล้ว” “อยู่ระหว่างดำเนินการ” หรือ “ยังมิได้ดำเนินการ”

๗. **ช่องงบประมาณที่เบิกจ่ายแล้ว** ระบุยอดงบประมาณของแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่ใช้ดำเนินการที่ได้เบิกจ่ายไปแล้ว

๘. **ช่องงบประมาณคงเหลือ** ระบุยอดงบประมาณคงเหลือของแต่ละโครงการ/กิจกรรมของแต่ละอำเภอ (งบประมาณตามโครงการ – งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ)

รายละเอียดกรอบวงเงินที่จัดสรรให้อำเภอตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 งวดที่ 1

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนอำเภอ	วงเงินที่จัดสรรสำหรับอำเภอ งวดที่ 1 อำเภอละ 200,000 บาท
1	กระบี่	8	1,600,000
2	กาญจนบุรี	13	2,600,000
3	กาฬสินธุ์	18	3,600,000
4	กำแพงเพชร	11	2,200,000
5	ขอนแก่น	26	5,200,000
6	จันทบุรี	10	2,000,000
7	ฉะเชิงเทรา	11	2,200,000
8	ชลบุรี	11	2,200,000
9	ชัยนาท	8	1,600,000
10	ชัยภูมิ	16	3,200,000
11	ชุมพร	8	1,600,000
12	เชียงราย	18	3,600,000
13	เชียงใหม่	25	5,000,000
14	ตรัง	10	2,000,000
15	ตราด	7	1,400,000
16	ตาก	9	1,800,000
17	นครนายก	4	800,000
18	นครปฐม	7	1,400,000
19	นครพนม	12	2,400,000
20	นครราชสีมา	32	6,400,000
21	นครศรีธรรมราช	23	4,600,000
22	นครสวรรค์	15	3,000,000
23	นนทบุรี	6	1,200,000
24	นราธิวาส	13	2,600,000
25	น่าน	15	3,000,000

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนอำเภอ	วงเงินที่จัดสรรสำหรับอำเภอจดที่ 1 อำเภอละ 200,000 บาท
26	บุรีรัมย์	23	4,600,000
27	ปทุมธานี	7	1,400,000
28	ประจวบคีรีขันธ์	8	1,600,000
29	ปราจีนบุรี	7	1,400,000
30	ปัตตานี	12	2,400,000
31	พระนครศรีอยุธยา	16	3,200,000
32	พะเยา	9	1,800,000
33	พังงา	8	1,600,000
34	พัทลุง	11	2,200,000
35	พิจิตร	12	2,400,000
36	พิษณุโลก	9	1,800,000
37	เพชรบุรี	8	1,600,000
38	เพชรบูรณ์	11	2,200,000
39	แพร่	8	1,600,000
40	ภูเก็ต	3	600,000
41	มหาสารคาม	13	2,600,000
42	มุกดาหาร	7	1,400,000
43	แม่ฮ่องสอน	7	1,400,000
44	ยโสธร	9	1,800,000
45	ยะลา	8	1,600,000
46	ร้อยเอ็ด	20	4,000,000
47	ระนอง	5	1,000,000
48	ระยอง	8	1,600,000
49	ราชบุรี	10	2,000,000
50	ลพบุรี	11	2,200,000
51	ลำปาง	13	2,600,000
52	ลำพูน	8	1,600,000

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวน อำเภอ	วงเงินที่จัดสรรสำหรับอำเภอ งวดที่ 1 อำเภอละ 200,000 บาท
53	เลย	14	2,800,000
54	ศรีสะเกษ	22	4,400,000
55	สกลนคร	18	3,600,000
56	สงขลา	16	3,200,000
57	สตูล	7	1,400,000
58	สมุทรปราการ	6	1,200,000
59	สมุทรสงคราม	3	600,000
60	สมุทรสาคร	3	600,000
61	สระแก้ว	9	1,800,000
62	สระบุรี	13	2,600,000
63	สิงห์บุรี	6	1,200,000
64	สุโขทัย	9	1,800,000
65	สุพรรณบุรี	10	2,000,000
66	สุราษฎร์ธานี	19	3,800,000
67	สุรินทร์	17	3,400,000
68	หนองคาย	17	3,400,000
69	หนองบัวลำภู	6	1,200,000
70	อ่างทอง	7	1,400,000
71	อำนาจเจริญ	7	1,400,000
72	อุดรธานี	20	4,000,000
73	อุตรดิตถ์	9	1,800,000
74	อุทัยธานี	8	1,600,000
75	อุบลราชธานี	25	5,000,000
	รวมทั้งสิ้น	**878**	**175,600,000**

แบบโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

แบบ งป.1

เลขที่ส่งออก 0083 ลงวันที่ 15 ก.ค. 253 ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 ข้อ 20 หน้าที่ 7 จาก 9

โอนออกจาก

แผนงบประมาณ บริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ : 1500382009 รหัสกิจกรรมหลัก 150031000F1852

งบรายจ่าย : รายจ่ายอื่น รายการ : ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับท้องที่ กิจกรรมหลัก : การบริหารงานอำเภอ

โอนเข้า

แผนงบประมาณ บริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ : 1500382009 รหัสกิจกรรมหลัก 15003xxxxF1852

งบรายจ่าย : รายจ่ายอื่น รายการ : ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับท้องที่ กิจกรรมหลัก : การบริหารงานอำเภอ

คำอธิบายรายการ (โดยสังเขป) โอนจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2554 ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการการปฏิบัติงานของอำเภอ ไปตั้งจ่ายที่ทำการปกครองจังหวัด 75 แห่ง(ตามหนังสือ สน.ยอ.ด่วนที่สุด ที่ มท 0305.4/3618 ลว.29 พ.ย.53)

ลำดับที่	จังหวัด	- / +	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณที่อนุมัติเงินประจำงวด	รหัสงบประมาณที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
	ส่วนกลาง	-	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p1000	1500300000	16,600,000.00
55	กาญจนบุรี	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7100	1500300069	2,600,000.00
56	สุพรรณบุรี	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7200	1500300070	2,000,000.00
57	นครปฐม	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7300	1500300071	1,400,000.00
58	สมุทรสาคร	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7400	1500300072	600,000.00
59	สมุทรสงคราม	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7500	1500300073	600,000.00
60	เพชรบุรี	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7600	1500300074	1,600,000.00
61	ประจวบคีรีขันธ์	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p7700	1500300075	1,600,000.00
62	นครศรีธรรมราช	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p8000	1500300076	4,600,000.00
63	กระบี่	+	5411500	1500382009700002	1500382009700002	5000	p8100	1500300077	1,600,000.00

ขอรับรองว่าการโอนเปลี่ยนแปลงฯ ดังกล่าวข้างต้น ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบกระเทือนต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงบประมาณ ผลผลิต กิจกรรม ที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำงวดเพียงพอที่จะโอนได้

หัวหน้าส่วนราชการ .....
(นายวิสิษฐ์ พวงเพชร)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ .....
(นายชุมพิชญ์ เดชะรัฐ)
หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน