

ด่วนที่สุด
ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๑๙๕

ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ.
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๗๕๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๘๔๕๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครองได้กำหนดให้โครงการจิตอาสาพระราชทาน เป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของกรมการปกครอง โดยมีเป้าหมายเพื่อน้อมนำพระราชปณิธาน “สืบสาน รักษา ต่อยอด” การดำเนินการของจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานให้เป็นแบบอย่างในการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และภารกิจในการธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ ภายใต้โครงการ "อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข" ซึ่งได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนโครงการฯ ให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ดำเนินการตามหนังสืออ้างถึง นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่าศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย ได้มีการประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ เมื่อวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีข้อสั่งการที่สำคัญในการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงให้นายอำเภอในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ด้านความต่อเนื่อง ให้อำเภอขับเคลื่อนภารกิจจิตอาสาพระราชทานให้เกิดความต่อเนื่อง ดังนี้

๑.๑ ดำเนินโครงการ "อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข" ผ่านกลไกของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ โดยบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในพื้นที่ร่วมกันดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในพื้นที่ทุกระดับตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล อำเภอ จนถึงระดับจังหวัด

๑.๒ สอดแทรกกิจกรรมงานจิตอาสาเข้าไว้ในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใต้ภารกิจและงบประมาณของหน่วยงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑.๓ ขยายผลการสร้างความเข้าใจบทบาทของหน่วยงาน ในการสนับสนุนส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมงานจิตอาสาของภาคประชาชน

๑.๔ ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้งานจิตอาสาในระดับพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ช่องทางที่ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึงกิจกรรมต่าง ๆ

๒. ด้านการ...

๒. ด้านการส่งเสริมบทบาทของจิตอาสา มุ่งเน้นให้ประชาชนเป็นแกนหลักในการพัฒนาและมีหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยใช้กลไกของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในฐานะหัวหน้าราษฎรในพื้นที่เป็นแกนนำจิตอาสาภาคประชาชนเข้ามามีส่วนรวมในการทำกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาของหมู่บ้านและรายงานแผนและผลดำเนินกิจกรรมให้อำเภอ ฐานะศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ เพื่อบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – report) "ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน" กรมการปกครอง และประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ทราบ และเข้าร่วมกิจกรรม ผ่านช่องทางการแจ้งข่าวสารของอำเภอ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว กลุ่ม Line เพจ Facebook หรือช่องทางอื่น ๆ

๓. ด้านการรายงาน ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ บันทึกแผนและผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพร้อมภาพถ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Report) "ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน" กรมการปกครอง ทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม ซึ่งกรมการปกครองจะสรุปผลการรายงานจากระบบรายงานดังกล่าว เพื่อรายงานศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ในการประชุมติดตามงานประจำสัปดาห์ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ทราบทุกสัปดาห์ และรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบทุกเดือน

๓.๒ ติดตามการบันทึกผลการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E –Report) "ระบบชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" กรมการปกครอง ซึ่งกรมการปกครองจะสรุปผลการรายงานจากระบบรายงานดังกล่าวเพื่อรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกรศร วิศิษฏ์วงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๕๒๔๐

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 1144
วันที่ 1 เม.ย. 2565 เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๗๔๕๒

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๓๐๘๔๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๓๐๘๐๗ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๑๓๕๒๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๑๕๓๘๐ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตามที่ กรมการปกครองขอให้จังหวัด ในฐานะศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัด แจ้งนายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาพระราชทาน กรมการปกครอง ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย ได้มีการประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ กระทรวงมหาดไทย เมื่อวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีข้อสั่งการโดยขอให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรมการปกครองพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาพระราชทานกรมการปกครอง ให้มีความสอดคล้องกับการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ จึงขอให้จังหวัด ในฐานะศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัด แจ้งนายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ให้ความสำคัญและถือปฏิบัติ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑ ด้านความต่อเนื่อง ให้อำเภอขับเคลื่อนภารกิจจิตอาสาพระราชทานให้เกิดความต่อเนื่อง ดังนี้

๑.๑ ดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ผ่านกลไกของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ โดยบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในพื้นที่ร่วมกันดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในพื้นที่ทุกระดับตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล อำเภอ จนถึงระดับจังหวัด ตามอ้างถึง ๑.

๑.๒ สอดแทรกกิจกรรมงานจิตอาสาเข้าไว้ในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใต้ภารกิจและงบประมาณของหน่วยงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑.๓ ขยายผลการสร้างความเข้าใจบทบาทของหน่วยงาน ในการสนับสนุนส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมงานจิตอาสาของภาคประชาชน

๑.๔ ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้งานจิตอาสาในระดับพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ช่องทางที่ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึงกิจกรรมต่าง ๆ

/๒. ด้านการส่งเสริม...

๒. ด้านการส่งเสริมบทบาทของจิตอาสา มุ่งเน้นให้ประชาชนเป็นแกนหลักในการพัฒนาและมีหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยใช้กลไกของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในฐานะหัวหน้าราษฎรในพื้นที่เป็นแกนนำจิตอาสาภาคประชาชนเข้ามามีส่วนรวมในการทำกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาของหมู่บ้านและรายงานแผนและผลดำเนินกิจกรรมให้อำเภอในฐานะศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ เพื่อบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Report) “ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน” กรมการปกครอง และประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ทราบและเข้าร่วมกิจกรรม ผ่านช่องทางการแจ้งข่าวสารของอำเภอ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว กลุ่ม Line เพจ Facebook หรือช่องทางอื่น ๆ ตามอ้างถึง ๒.

๓. ด้านการรายงาน ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ บันทึกแผนและผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพร้อมภาพถ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Report) “ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน” กรมการปกครองทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม ซึ่งกรมการปกครองจะสรุปผลการรายงานจากระบบรายงานดังกล่าวเพื่อรายงานศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ในการประชุมติดตามงานประจำสัปดาห์ของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ทราบทุกสัปดาห์ และรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบทุกเดือน ตามอ้างถึง ๓.

๓.๒ ติดตามการบันทึกผลการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Report) “ระบบชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” กรมการปกครอง ซึ่งกรมการปกครองจะสรุปผลการรายงานจากระบบรายงานดังกล่าวเพื่อรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทราบทุกเดือน ตามอ้างถึง ๔.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนกิจการจิตอาสา
โทร. ๐ - ๒๒๘๒ – ๓๑๐๗ - ๑๔ ต่อ ๖๐๗
โทรสาร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๑๕

กรมการปกครอง
เลขรับ 20478
วันที่ 24 มี.ค. 2565
เวลา 15.09 น.

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย ศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา โทร ๐ ๒๒๒๑ ๓๘๙๗

ที่ มท ๐๒๒๙/ว ๑๙๓๔ **วันที่** ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ส่วนกิจการจิตอาสา
เลขรับที่ 344
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา 15.20 น.

เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๙/ว ๑๕๕๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้มีการประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๗ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย โดยมี รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการปกครอง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน และมีผู้แทนส่วนราชการระดับกรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เข้าร่วมการประชุม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของกระทรวงมหาดไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ส่วนราชการระดับกรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารส่งมาพร้อมนี้ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
เลขรับที่ 20478
25 มี.ค. 2565
กรมการปกครอง

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย

ประเด็นข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องจากการประชุมหารือเพื่อขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๗ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย โดยมี รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการปกครอง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน

ลำดับที่	ประเด็นการขับเคลื่อนงานฯ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	จัดทำแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนผ่านรูปแบบของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานระดับตำบลและท้องถิ่น และจัดทำ (ร่าง) โครงสร้างศูนย์ประสานงานจิตอาสาภาคประชาชนในระดับพื้นที่ตำบล/ท้องถิ่น รวมทั้ง บทบาท ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของศูนย์ประสานงานฯ	ศข.จอส.มท.
๒	กำหนดขอบเขตการดำเนินการแนวทางการปฏิบัติงานและแผนปฏิบัติราชการงานจิตอาสาภาคประชาชนให้ชัดเจน โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนเป็นแกนหลักในการพัฒนา และมีหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงาน
๓	สอดแทรกกิจกรรมงานจิตอาสาเข้าไว้ในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใต้ภารกิจและงบประมาณของหน่วยงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	ทุกหน่วยงาน
๔	ขยายผลการสร้างความเข้าใจบทบาทของหน่วยงาน ในการสนับสนุนส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมงานจิตอาสาของภาคประชาชน	ทุกหน่วยงาน
๕	ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้งานจิตอาสาในระดับพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ช่องทางที่ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึงกิจกรรมต่างๆ	ทุกหน่วยงาน
๖	การขยายผลการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ รุ่นที่ ๒ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา ดังนี้ ๑) ห้วงระยะเวลาในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ ให้มีความเหมาะสม เน้นย้ำการฝึกชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ ให้สามารถใช้งานได้จริง พร้อมทั้งสอดแทรกหลักวิชาการเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการช่วยเหลือด้านโควิด – 19 ตามความเหมาะสม ๒) เป้าหมายบุคลากร เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์ช่วงอายุของผู้เข้ารับการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ ให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติงานได้จริง	ปค. ปภ. และ สถ.
๗	ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลจิตอาสาพระราชทาน ให้สามารถสืบค้นและประมวลผลด้านข้อมูล อาทิ จิตอาสาพระราชทานที่มีทักษะความถนัด	ปค.

****

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๓๐๙๕๙



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” อย่างต่อเนื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๘๒๒ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๑๐๔๖๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๒๙๔๔๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนา ๑๐ Flagships to DOPA All Smart ๒๐๒๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครอง ได้กำหนดให้โครงการจิตอาสาพระราชทาน เป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑๐ Flagships for DOPA New Normal ๒๐๒๑) และให้จังหวัดแจ้งอำเภอจัดทำโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” เพื่อขับเคลื่อนโครงการดังกล่าว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมการปกครองได้กำหนดให้โครงการจิตอาสาพระราชทานเป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑๐ Flagships to DOPA All Smart ๒๐๒๒) ภายใต้แนวคิด “หน้าที่ของฝ่ายปกครอง คือ ทำให้ประชาชน ทุกข์น้อยลง สุขมากขึ้น” และเพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามภารกิจที่ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานและกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย รวมทั้งเพื่อขับเคลื่อนภารกิจจิตอาสาพระราชทานของกรมการปกครองให้เกิดความต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งอำเภอดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” อย่างต่อเนื่อง โดยให้บันทึกแผนงานและผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Report) “ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน” กรมการปกครอง ในโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวติดต่อได้ที่สำนักบริหารการปกครองท้องที่ ส่วนกิจการจิตอาสา โทรศัพท์ ๐ - ๒๖๒๙ – ๘๓๐๗ - ๑๔ ต่อ ๖๐๔ ๖๐๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนกิจการจิตอาสา
โทร. ๐ - ๒๒๘๒ – ๓๑๐๗ - ๑๔ ต่อ ๖๐๗
โทรสาร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๑๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๑๐๙๖๐



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๘๒๒ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการเข้าระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครอง ได้กำหนดช่องทางการรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานผ่านกลุ่มไลน์แอพพลิเคชั่น (Line Application) “จิตอาสา กรมการปกครอง” และกำหนดให้ทุกอำเภอดำเนินการจัดทำโครงการ “อำเภอ..จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” โดยให้บันทึกผลการดำเนินโครงการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมการปกครอง ได้ดำเนินการออกแบบและจัดทำระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) เว็บไซต์http://report.dopa.go.th/volunteer/ เพื่อใช้สำหรับบันทึกผลการปฏิบัติงานแทนกลุ่มไลน์แอพพลิเคชั่น (Line Application) “จิตอาสา กรมการปกครอง” เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัด ศึกษาขั้นตอนการเข้าระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) เพื่อใช้สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทุกอำเภอศึกษาขั้นตอนการเข้าระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) เพื่อใช้สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานของที่ทำการปกครองอำเภอ และบันทึกผลการดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” โดยบันทึกผลการปฏิบัติงานย้อนหลังตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการดังกล่าว

๓. แจ้งผู้ผ่านหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ ซึ่งเป็นข้าราชการสังกัดกรมการปกครองและภาคประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ ศึกษาขั้นตอนการเข้าระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) เพื่อใช้สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามภารกิจที่ได้รับมอบจากศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน

ทั้งนี้ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานที่เคยรายงานผ่านกลุ่มไลน์แอพพลิเคชั่น (Line Application) “จิตอาสา กรมการปกครอง” ย้อนหลังตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวติดต่อได้ที่สำนักบริหารการปกครองท้องที่ ส่วนกิจการจิตอาสา โทรศัพท์ ๐ - ๒๖๒๙ - ๘๓๐๗ ต่อ ๖๐๖ ๖๐๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนกิจการจิตอาสา
โทร. ๐ - ๒๒๘๒ - ๓๑๐๙ ต่อ ๖๐๗

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๔๒๒



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๒๖๙๓๘ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๓๐๕๗๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” จำนวน ๑ ชุด
๒. ตัวอย่างแผนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน) เพื่อมุ่งเน้นให้อำเภอเป็นหน่วยงานสนับสนุนการบูรณาการพัฒนาในพื้นที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและกรมการปกครอง ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมการปกครองได้กำหนดให้โครงการจิตอาสาพระราชทาน เป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของกรมการปกครอง (๑๐ Flagships for DOPA Excellence ๒๐๒๐) โดยมีเป้าหมายเพื่อน้อมนำพระราชปณิธาน “สืบสาน รักษา ต่อยอด” การดำเนินการของจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทานให้เป็นแบบอย่างในการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และภารกิจในการธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอความร่วมมือจังหวัดพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ให้อำเภอจัดทำโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ตามแนวทางโครงการจิตอาสาพระราชทาน โดยให้อำเภอค้นหาสภาพปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมถึงความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้านและประชาคมหมู่บ้าน แล้วจัดทำเป็นแผนการดำเนินกิจกรรมรองรับตามประเภทกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท โดยให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณจากโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน) ในการอำนวยการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ อาทิ เป็นค่าจัดการประชุมศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ค่าอาหาร อาหารว่าง หรือเครื่องดื่ม รวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ใช้ในการประกอบกิจกรรม ซึ่งแผนงาน/กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ประกอบด้วย

๑.๑ แผนงานจิตอาสาพัฒนา ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของแต่ละชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการดำรงชีวิตประจำวันการประกอบอาชีพ รวมทั้งการสาธารณสุข ฯลฯ

๑.๒ แผนงานจิตอาสาภัยพิบัติ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเฝ้าตรวจเตือนและเตรียมการรองรับภัยพิบัติ ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและที่เกิดจากสาเหตุอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่โดยรวม และการเข้าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยพิบัติดังกล่าว เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น

/๑.๓ แผนงาน...

๑.๓ แผนงานจิตอาสาเฉพาะกิจ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์ให้ปฏิบัติในงานพระราชพิธี หรือการรับ – ส่งเสด็จในโอกาสต่าง ๆ เป็นการใช้กำลังพลจิตอาสาพระราชทานร่วมปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือหรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงาน รวมทั้งการเตรียมการ การเตรียมสถานที่ และการฟื้นฟูสถานที่ภายหลังการปฏิบัติในพระราชพิธี และการรับ – ส่งเสด็จนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ให้อำเภอกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมโครงการตามข้อ ๑. ให้ครอบคลุมไปถึงระดับตำบล หมู่บ้าน ชุมชน โดยอาศัยหลักการทำงานร่วมกันที่เรียกว่า “บวร” (บ้าน วัด (ศาสนสถาน) โรงเรียน ราชการ) ในการปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการ ผู้นำทางศาสนาในหมู่บ้าน/ชุมชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนจิตอาสาในพื้นที่ มีความรักความสามัคคี ร่วมกันจัดกิจกรรมจิตสาธารณะในพื้นที่ที่ตนเองอาศัยอยู่ให้มีความเจริญและเกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างยั่งยืนโดยให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

๓. ให้อำเภอบันทึกผลการดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E- Report) ทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน โดยเริ่มบันทึกครั้งแรกในเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๔. ให้อำเภอจัดทำบัญชีกำลังพลจิตอาสาพระราชทานพร้อมระบุความสามารถของจิตอาสาพระราชทานทุกคนในอำเภอให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานจิตอาสาได้ถูกต้องตามประเภทและทันกำหนดเวลา

๕. ขอให้จังหวัดสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการของอำเภอให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้งกำกับ ดูแล การดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใสและใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม [illegible])
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนกิจการจิตอาสา
โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๖ - ๑๔ ต่อ ๖๐๗
โทรสาร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๗ ต่อ ๖๐๗

ตัวอย่าง
โครงการ "อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข"
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

---

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการจิตอาสาพระราชทานเป็นโครงการที่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระราชทานเพื่อให้เกิดความสามัคคีและเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ผ่านกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท คือกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ที่มุ่งยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม กิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติที่มุ่งป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนเมื่อเกิดสาธารณภัย และกิจกรรมจิตอาสาเฉพาะกิจ ที่ปฏิบัติภารกิจสนับสนุนงานพระราชพิธีที่สำคัญต่างๆ ซึ่งกิจกรรมจิตอาสาล้วนมุ่งหมายให้เกิดความรัก ความสามัคคี ตลอดจนเกิดความสำนึกรับผิดชอบต่อสาธารณะร่วมกัน ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกิดความร่วมมือร่วมใจ ในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมและสังคม ที่จะส่งผลให้ประเทศชาติมีความมั่นคงอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน ปัญหาสังคมเริ่มทวีความรุนแรงมากขึ้น ประชาชนในพื้นที่มีความเดือดร้อน ประสบปัญหาความทุกข์ยากเป็นจำนวนมาก กรมการปกครองในฐานะที่เป็นหน่วยงานสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและบูรณาการงานสำคัญเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในระดับพื้นที่ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการน้อมนำโครงการจิตอาสาพระราชทาน มาปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท ตามสภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนทุกระดับ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล จนถึงระดับอำเภอ ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ จะเป็นแนวทางในการยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในระดับพื้นที่ได้ จึงได้จัดทำโครงการ "อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข" ขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อำเภอสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนด้วยการนำแนวความคิดจิตอาสามาดำเนินการ และให้ทุกภาคส่วนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาแต่ละประเภทตามศักยภาพ และความสามารถ อันจะก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในสังคมได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายของกรมการปกครองที่จำเป็นเร่งด่วนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีผลงานในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมให้อำเภอเป็นศูนย์กลางในการบูรณาการขับเคลื่อนกิจกรรมจิตอาสาทุกประเภทในระดับพื้นที่

๒.๒ เพื่อพัฒนาบทบาทศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดและศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ให้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดมรรคผลในพื้นที่ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๓ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการ ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ มีความรักสามัคคี มีความสุข ร่วมกันจัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีพื้นฐานการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล ส่งผลให้ประเทศชาติมีความมั่นคงอย่างยั่งยืนภายใต้พระราชปณิธาน "สืบสาน รักษา ต่อยอด"

/๓. เป้าหมาย...

๓. เป้าหมาย

ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ..(ชื่ออำเภอ)...ขยายผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาสู่ระดับหมู่บ้าน ตำบล ชุมชน โดยดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ อำเภอจัดทำโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ตามแนวทางโครงการจิตอาสาพระราชทาน โดยให้อำเภอค้นหาสภาพปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมถึงความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ผ่านกลไกประชาคมหมู่บ้าน แล้วจัดทำเป็นแผนงานรองรับตามประเภทกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภท ดังนี้

๑) แผนงานจิตอาสาพัฒนา ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของแต่ละชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการดำรงชีวิตประจำวัน การประกอบอาชีพ รวมทั้งการสาธารณสุข ฯลฯ

๒) แผนงานจิตอาสาภัยพิบัติ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเฝ้าตรวจเตือน และเตรียมการรองรับภัยพิบัติ ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและที่เกิดจากสาเหตุอื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่โดยรวม และการเข้าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยพิบัติดังกล่าว เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น

๓) แผนงานจิตอาสาเฉพาะกิจ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์ให้ปฏิบัติในงานพระราชพิธี หรือการรับ – ส่งเสด็จในโอกาสต่าง ๆ เป็นการใช้กำลังพลจิตอาสาพระราชทานร่วมปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือหรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงาน รวมทั้งการเตรียมการ การเตรียมสถานที่ และการฟื้นฟูสถานที่ภายหลังการปฏิบัติในพระราชพิธี และการรับ – ส่งเสด็จนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๒ อำเภอจัดทำบัญชีกำลังพลจิตอาสาพระราชทานพร้อมระบุความสามารถของจิตอาสาพระราชทานทุกคนในอำเภอให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานจิตอาสาได้ถูกต้องตามประเภทและทันกำหนดเวลา

๔.๓ อำเภอกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมโครงการตามข้อ ๔.๑ โดยครอบคลุมถึงระดับตำบล หมู่บ้าน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายของกรมการปกครองที่จำเป็นเร่งด่วนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีผลงานในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม และพัฒนาบทบาทของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานกรมการปกครอง จังหวัด อำเภอ ให้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานกรมการปกครอง อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดมรรคผลในระดับพื้นที่ โดยให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

๔.๔ อำเภอบันทึกผลการดำเนินโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E- Report) ทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน โดยเริ่มบันทึกครั้งแรกในเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

/๖. งบประมาณ...

๖. งบประมาณดำเนินโครงการ

-

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ..... จังหวัด.....

๘. ตัวชี้วัด

๘.๑ <u>เชิงปริมาณ</u>

๑) จำนวนครั้งของการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ต่อเดือน

๒) จำนวนจิตอาสาพระราชทานที่เข้าร่วมโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ต่อครั้ง

๘.๒ <u>เชิงคุณภาพ</u>

ร้อยละของแผนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ได้รับการดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนการที่กำหนด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอสามารถบูรณาการการปฏิบัติภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อสนองต่อการขับเคลื่อนนโยบายของกรมการปกครองในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดและอำเภอ สามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลเป็นรูปธรรม

๙.๓ ข้าราชการ ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ มีจิตสำนึกในด้านจิตสาธารณะและร่วมกันจัดกิจกรรมจิตสาธารณะอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมีพื้นฐานการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล

๙.๔ อำเภอมีแผนงานจิตอาสาในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ “อำเภอ...จิตอาสาน้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ครอบคลุมถึงระดับตำบล หมู่บ้าน และชุมชนเพื่อพัฒนาพื้นที่ชุมชนต่างๆ ให้มีความเจริญและใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน

๙.๕ อำเภอมีบัญชีกำลังพลจิตอาสาพระราชทานเป็นปัจจุบัน ที่จำแนกความสามารถของแต่ละคนพร้อมใช้ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างทันท่วงที

๑๐. ผู้เสนอโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณจากโครงการสนับสนุนการบูรณาการและขับเคลื่อนนโยบายระดับในอำเภอและท้องที่ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน)

หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องที่ตำบล หมู่บ้าน และประชาชนในพื้นที่

.....

(.....)

ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบ

/๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ...

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

(.....)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

(.....)

นายอำเภอ.....

ผู้อำนวยการศูนย์จิตอาสาพระราชทานอำเภอ.....

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว๓๐๔๐๗



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานโครงการจิตอาสาพระราชทานเพื่อสร้างความตระหนักรู้สู่สังคม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๕/ว ๒๕๕๓๙ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงาน แผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมการปกครองขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัด แจ้งนายอำเภอในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการส่งเสริมบทบาทจิตอาสาพระราชทาน โดยให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน มีบทบาทเป็นผู้นำจิตอาสาภาคประชาชนในระดับท้องที่ ท้องถิ่น ในการส่งเสริมการทำงานของจิตอาสาให้มากขึ้น นั้น

ในการนี้ กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งแผนการดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทานเพื่อสร้างความตระหนักรู้สู่สังคม ในด้านการพัฒนาระบบงานที่ส่งเสริมบทบาทของจิตอาสาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมการปกครอง โดยให้สร้างบทบาทของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนในการเป็นแกนนำจิตอาสาภาคประชาชนระดับพื้นที่ รวมถึงการสร้างกลไกหรือช่องทางการแจ้งข่าวการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนาที่หน่วยงานภาครัฐดำเนินการ ให้ประชาชนภาคส่วนต่างๆ ทราบและเข้าร่วมกิจกรรม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัด แจ้งนายอำเภอในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่ระดับหมู่บ้าน ตามแบบที่กำหนดและส่งแผนดังกล่าวให้อำเภอทราบ โดยให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นแกนหลักในการนำจิตอาสาภาคประชาชนเข้าร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาตามแผนที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายให้อำเภอทราบทุกครั้ง

๒. ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ สำหรับชุมชนที่ไม่มีกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ให้ผู้นำชุมชนจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่ชุมชน ตามแบบที่กำหนด และส่งแผนดังกล่าวให้อำเภอทราบ โดยให้ผู้นำชุมชนเป็นแกนหลักในการนำจิตอาสาภาคประชาชนเข้าร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาตามแผนที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายให้อำเภอทราบทุกครั้ง

๓. มอบหมายปลัดอำเภอ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ บันทึกแผนและผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาตามข้อ ๑. และข้อ ๒. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) “ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจิตอาสาตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน” กรมการปกครอง ในโครงการ “อำเภอ...จิตอาสา น้อมนำพาสังคมเป็นสุข”

/๔. ประชาสัมพันธ์...

๔. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนาที่หน่วยงานภาครัฐดำเนินการ เพื่อให้ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ทราบ และเข้าร่วมกิจกรรม ผ่านกลไกหรือช่องทางการแจ้งข่าวสาร เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว กลุ่ม Line เพจ Facebook หรือช่องทางอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนกิจการจิตอาสา
โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๗ ต่อ ๖๐๔ ๖๐๗
โทรสาร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๑๕

แบบรายงาน

แผนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน

ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ประเภทจิตอาสา	ประเภทกิจกรรม	ชื่อแผนงาน/กิจกรรม	สถานที่ดำเนินกิจกรรม	วัน เดือน ปี จัดกิจกรรม	หมายเหตุ

.....

(.....)

กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน

หมายเหตุ : ๑. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน จัดทำแผนตามตัวอย่างและส่งให้อำเภอบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report)

๒. เมื่อกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ดำเนินกิจกรรมตามแผนเรียบร้อยแล้วในแต่ละครั้งให้ส่งผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายให้อำเภอทุกครั้ง เพื่อบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report)

คำอธิบาย

๑. ประเภทจิตอาสา มี ๓ ประเภท ดังนี้

๑) จิตอาสาพัฒนา

๒) จิตอาสาภัยพิบัติ

๓) จิตอาสาเฉพาะกิจ

๒. ประเภทกิจกรรม คือ ลักษณะกิจกรรมของจิตอาสาแต่ละประเภท ดังนี้

๒.๑ จิตอาสาพัฒนา มีประเภทกิจกรรม ดังนี้

- พัฒนาสถานที่/สวนสาธารณะ
- พัฒนาศาสนสถาน
- พัฒนาแหล่งน้ำ
- สร้างฝายชะลอน้ำ
- ปลูกต้นไม้
- สาธารณสุข
- วิทยากรจิตอาสา
- อื่น ๆ

๒.๒ จิตอาสาภัยพิบัติ มีประเภทกิจกรรม ดังนี้

- อุทกภัย
- วาตภัย
- อัคคีภัย
- ภัยแล้ง
- ภัยดินโคลนถล่ม
- ภัยหมอกควัน/ไฟป่า
- โรคระบาด
- อื่น ๆ

๒.๓ จิตอาเฉพาะกิจ มีประเภทกิจ ดังนี้

- รับ-ส่งเสด็จฯ
- อื่น ๆ

****